ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA
MINISTERIO DE GOBIERNO

MINISTERIO DE GOBIERNO
VICEMINISTERIO DE DEFENSA SOCIAL Y SUSTANCIAS CONTROLADAS
31 JUL 2019
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
Por: ..... Hojas: 3
Hora: 17:59 Nº Reg: 2984

INSTRUCTIVO

MG/DGAA/UF/CGRAL Nº 00 3/2019

DE: Lic. Silvia Paniagua Calvimontes
DIRECTORA GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

A: VICEMINISTERIO DE SEGURIDAD CIUDADANA
VICEMINISTERIO DE REGIMEN INTERIOR
VICEMINISTERIO DE DEFENSA SOCIAL Y SUSTANCIAS CONTROLADAS
UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL
UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINITRATIVOS
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION
UNIDAD DE SEGURIDAD Y ANALISIS ESTRATEGICO (USAE)
OFICINA DE CONTROL INTERNO (OCI)
CENTRO ESPECIAL DE SEGURIDAD DEL ESTADO (CESE)
DIRECCION GENERAL DE MIGRACION
DIRECCION DE REGISTRO, CONTROL Y ADM. DE BIENES INCAUTADOS
DIRECCION GENERAL DE REGIMEN PENITENCIARIO
DIRECCION GENERAL DE RECAUDACIONES
OBSERVATORIO BOLIVIANO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y LUCHA CONTRA LAS DROGAS
CONSEJO NACIONAL DE LUCHA CONTRA EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
SECRETARIA DE COORDINACION (CONALTID)

REF.: FORMATO DE FORMULARIO DE SOLICITUD DE PASAJES Y VIATICOS

FECHA: 24 DE JULIO DE 2019

Mediante la presente se instruye a todas las unidades dependientes del Ministerio de Gobierno, que a partir de la fecha se debe utilizar el nuevo formulario de pasajes y viáticos a objeto de contar con información precisa en formularios de solicitud; asimismo, simplificar el trabajo de Caja General, para el cual se adjunta el formato del formulario a utilizarse con las siguientes características:

- En el membretado deberá indicar la unidad solicitante (Viceministerio, Dirección, General, Jefatura, Área, etc.),
- Numeración deberá ser correlativa de cada unidad solicitante,

Unidad Financiera
Anselmo Nina Apaza
V°B°
MINISTERIO DE GOBIERNO

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA
MINISTERIO DE GOBIERNO

- ***Inciso a) Unidad solicitante***: Viceministerio, Dirección General, Jefatura, Área, etc.., (responsable de la autorización de viaje),
- ***Inciso b) Fecha:*** fecha de elaboración de la solicitud,
- ***Inciso c) Nombres y apellidos del solicitante:*** nombre completo del funcionario comisionado,
- ***Inciso d) Cargo:*** Cargo del funcionario declarado en comisión; si corresponde, señalar si es personal eventual,
- ***Inciso e) Motivo de viaje:*** objetivo de la comisión (deberá ser la misma que indica el memorándum de designación en comisión),
- ***Inciso f) Comisión:*** marcar si es departamental, rural o frontera,
- ***Inciso g) Fecha de salida:*** fecha de inicio de la comisión,
- ***Inciso h) Fecha de retorno:*** fecha de llegada de la comisión,
- ***Inciso i) Cantidad de días de viaje:*** días de ausencia de la persona comisionada,
- **Inciso j)** ***Cantidad de días para pago de sus viáticos:*** días que durará el trabajo designado, se deberá considerar que no se pagará viáticos en fin de semana o feriados, excepto en casos excepcionales, debidamente autorizados,
- ***Inciso k) Destino:*** lugar o lugares donde se realizara el objetivo de su comisión,
- ***Inciso l) Vía:*** tipos de transporte aérea, terrestre o ambas,
- ***Inciso m) Observación:*** se debe señalar características especiales de viaje como ser, que los pasajes y/o viáticos serán financiados por un tercero, causas o motivos de casos excepcionales,
- ***Inciso n) Solicitante:*** Firma y pie de firma del funcionario declarado en comisión,
- ***Inciso o) Vo.Bo. Inmediato:*** Firma y pie de firma del inmediato superior.

El formulario tiene que ser presentado debidamente firmado y respaldado con:

- Memorándum de designación en comisión
- Fotocopia de cedula de identidad vigente
- Fotocopia de beneficiario SIGEP
- Fotocopia de contrato vigente (personal eventual)

PROHIBICIÓN: No se dará curso a la solicitud:

- Si el formulario de solicitud de pasajes y viáticos, y sus respaldos presentan tachaduras y/o enmiendas
- Si no se adjuntan los documentos señalados anteriormente.

Lic. Silvia I. Paniagua Cardenas
DIRECTORA GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
MINISTERIO DE GOBIERNO

Unidad Financiera
Ancelmo Nina Apaza
Vo. Bo.
MINISTERIO DE GOBIERNO